

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
Работников МАДОУ детский сад



Н.К. Шомоева

Утверждено:
Заведующий МАДОУ
МАДОУ детский сад
№ 51 г. Улан-Удэ



Е.С.Будаева

приказ от 12.03.2021 № 2

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в МАДОУ детский сад № 51 г. Улан-Удэ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Конвенция о правах ребенка (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года).
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования РФ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155.
- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 года № 2/15.
- Устав дошкольного образовательного учреждения и др.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования^[1].

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение

общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. Перечень условных обозначений и сокращений:

ООП ДО, Программа — основная образовательная программа дошкольного образования

АООП ДО — адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования

АОП ДО — адаптированные образовательные программы дошкольного образования
Внутренний мониторинг — внутренний мониторинг качества дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования

ОП ДО — образовательная программа дошкольного образования.

Шкалы МКДО – Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу (группу) мониторинга ДОУ, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

3.3. Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.4. Совет педагогических работников дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования с использованием Шкал МКДО.

4.2. Области качества МКДО

1. Образовательные ориентиры.
2. Образовательная программа.
3. Содержание образовательной деятельности.
4. Образовательный процесс.
5. Образовательные условия.
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
7. Взаимодействие с родителями.
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход.
9. Управление и развитие.

4.3. СОКО включает:

– **самооценку педагогов ДОО**, предусматривающую сбор и структурирование информации о контексте и характеристиках профессиональной деятельности с занесением ее в Анкету педагога ДОО; проведение самостоятельной оценки уровня своей квалификации и качества педагогической работы с использованием Листа само-оценки педагога ДОО, построенного на основе системы показателей качества МКДО, и составление Отчета о самооценке педагога ДОО. По итогам самооценки всех педагогов ДОО формируется структурированный по показателям качества МКДО сводный отчет ДОО о результатах самооценки педагогов. Данный отчет в дальнейшем используется в качестве основы для разработки программ профессионального развития педагогов ДОО;

– **СОКО дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками и обеспечивающей их деятельности ДОО**, предусматривающую:

- сбор и структурирование информации о контексте и характеристиках деятельности ДОО с использованием формы «Профиль ДОО»;
- оценку качества нормативно-правовой базы ДОО;
- оценку качества образовательных программ ДОО с использованием формы «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО на основе системы показателей качества МКДО», в том числе оценку ООП ДО, ОП ДО, АООП ДО, АОП ДО;
- оценку качества представления информации на официальном интернет-сайте организации с использованием формы «Интернет-сайт ДОО»;
- оценку качества образовательной деятельности и качество присмотра и ухода за воспитанниками *в группе ДОО* с использованием инструментария МКДО — Шкал комплексного мониторинга качества дошкольного образования РФ, так же построенных на основе системы показателей качества МКДО;
- оценку *качества деятельности ДОО* в целом, включая качество образовательной деятельности и качество присмотра и ухода за всеми воспитанниками ДОО, обеспечение условий для их реализации, эффективности управления и развитие организации в целом с использованием Шкал МКДО.

4.4. Методы сбора информации:

- сбор информации путем анкетирования участников МКДО с использованием форм «Профиль ДОО», «Анкета педагога ДОО», «Анкета руководителя ДОО»;
- сбор информации путем проведения структурированного опроса педагогов ДОО с использованием формы «Лист самооценки педагогов ДОО»;
- сбор информации путем анализа и оценки документации ДОО с использованием форм «Внутренняя оценка качества нормативно-правовой базы ДОО», «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО»;
- сбор информации путем структурированного наблюдения за реализацией образовательной деятельности в группе ДОО с использованием инструментария «Шкалы МКДО», «Оценочный лист Шкал МКДО»;
- сбор информации путем структурированного опроса родителей / законных представителей воспитанников ДОО в форме «Анкета родителей / законных представителей воспитанников ДОО»;
- сбор информации путем изучения открытых источников информации, таких как интернет-сайт ДОО, и других источников, установленных процедурами МКДО;
- сбор информации путем устного опроса сотрудников ДОО;
- сбор информации путем экспертного наблюдения за созданными в ДОО образовательными условиями с использованием инструментария «Шкалы МКДО», «Оценочный лист Шкал МКДО».

4.5. Инструментарий МКДО должен содержать следующие компоненты.

1. Образец формы «Профиль ДОО».
 2. Образец формы «Анкета педагога ДОО».
 3. Образец формы «Анкета руководителя ДОО».
 4. Образец формы «Лист самооценки педагога ДОО».
 5. Образец формы «Внутренняя оценка качества нормативно-правовой базы ДОО».
 6. Образец формы «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО».
 7. Образец формы «Шкалы МКДО», образец формы «Оценочный лист Шкал МКДО».
- Образец формы «Отчет о результатах внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО».

4.6. Мероприятия по мониторингу качества образования

4.6.1. Подготовка к проведению внутреннего мониторинга. Определение координатора МКДО от ДОО, его обучение эффективной работе по реализации МКДО, обучение сотрудников ДОО проведению оценки качества с использованием Инструментария МКДО.

4.6.2. Проведение самооценки педагогами своей квалификации и качества педагогической работы.

4.6.3. Проведение внутренней оценки качества реализуемых основных образовательных программ дошкольного образования в ДОО.

4.6.4. Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО.

4.6.5. Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО по показателям качества МКДО

4.6.6. Составление Отчета о результатах внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО.

4.6.7. Составление ежегодного Отчета о самообследовании ДОО с учетом результатов самооценки педагогов и внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО.

4.6.8. Составление программы повышения качества образования в ДОО.

4.6.9. Составление программы развития ДОО с учетом результатов внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО.

4.6.10. Информирование о результатах самообследования и намеченных целях развития заинтересованных лиц, в том числе путем публикации соответствующей информации на сайте образовательной организации.

4.7. Мероприятия по реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования Шкал МКДО — Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования РФ.

4.8. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОУ;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.