

Приложение № 3

Согласовано:

Председатель

ПК МАДОУ детский сад №51

Улан-Удэ

 Н. К. Шомоева

10.07.2024



Утверждаю:

Заведующий

МАДОУ детский сад №51

Улан-Удэ

 аева

10.07.2024



Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАДОУ детский сад №51 г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №51 г. Улан-Удэ в соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников образования РБ, со ст. 144,133 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 19.12.2016 N 460-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда", Постановления Администрации г.Улан-Удэ «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации г. Улан-Удэ» №336 от 28.10.2016г., Уставом МАДОУ детский сад №51 г. Улан-Удэ, Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательного учреждения.

1.3. Система стимулирующих выплат работников способствует повышению качества образовательного и воспитательного процесса, развитию творческой активности и инициативы, формированию чувства сопричастности каждого работника к общим результатам деятельности, повышению исполнительской дисциплины и усиление материальной заинтересованности каждого в достижении наивысших результатов труда.

1.4. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются на заседании экспертной группы с участием органа самоуправления общеобразовательного учреждения (Управляющий Совет), обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя общеобразовательного учреждения и с учетом мнения профсоюзного органа.

1.5 Стимулирующие выплаты распределяются ежемесячно.

1.6. Размер стимулирования заместителя заведующего по административно-хозяйственной деятельности устанавливается в размере 30% от оклада.

2. Порядок стимулирования педагогов

2.1 Педагоги ежемесячно на заседание экспертной группы предоставляют Критерии стимулирования педагога о результатах деятельности (далее Критерии), по результатам которого составляется протокол с определенным количеством баллов для каждого педагога.

2.1. Сроки и порядок предоставления критериев стимулирования педагога:

2.1.1. Критерии стимулирования педагога предоставляется на заседание экспертной группы детского сада после 20 числа каждого месяца;

2.1.2. В критериях стимулирования педагог должен вставить ссылки с сайта bur-madou-5.tvoysadik.ru МАДОУ №51 на фото отчеты, конспекты занятий, грамоты, дипломы, программы, отзывы и т.д.

2.2. Результаты деятельности старшего воспитателя оцениваются по самому высокому баллу, набранному педагогами за данный период.

2.3.Ежемесячно заработанная плата воспитателя семейной группы из фонда стимулирования доводится до минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Бурятия.

2.4.Экспертная группа анализирует Критерии педагога, определяет количество баллов, Результат отражается в протоколе.

2.5.Результаты воспитательно-образовательной деятельности вновь устроившегося педагога оцениваются 40 баллов первые два месяца.

2.6.По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливаются надбавки:
- за квалификационную категорию:

1 категория - 20% от оклада

Высшая категория- 30% от оклада

- за наличие ученой степени, почетного звания 20% от оклада.

2.7. Педагогическим работникам молодым специалистам устанавливается надбавка - 10% от оклада.

Согласно п. 6 ст. 2 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» **молодой специалист** — гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией.

Статус молодого специалиста устанавливается на 3 года, и до возраста, не превышающего полных тридцати пяти лет. Если в течении 3 лет педагог прошел аттестацию на квалификационную категорию стимулирующая часть за «молодого специалиста» не выплачивается.

2.7. Стимулирующей выплаты (Ст) переводится в денежные единицы следующим образом:

$$\text{Фст} - \text{Н} / \text{К1} = \text{X}$$

$$\text{Ст} \times \text{X} = \text{Зст}$$

Ст – количество баллов 1 педагога;

X - стоимость одного балла;

К1 – общая сумма баллов всех педагогов по протоколу;

Фст – Фонд оплаты труда - стимулирующая часть.

Зст – общая сумма оплаты труда педагога в стимулирующей части;

Н- надбавки по результатам аттестации, ученые степени, почетные звания.

3. Порядок стимулирования работников учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала.

3.1. Ежемесячно заработанная плата работников из фонда стимулирования доводится до минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Бурятия.

Критерии стимулирования воспитателя МАДОУ детский сад № 51 г. Улан-Удэ

ФИО

за 2024 г.

№	Направление деятельности	Критерий	Кол-во баллов	Само оценка	Экспертная оценка	Примечание
1	Инновационная деятельность.	Распространение и обобщение педагогического опыта: открытые занятия (внутри учреждения); «Школа лидерства».	15			
		Участие в республиканских, городских семинарах: Занятия	20			
		Выступление	15			
		Участие в профессиональных конкурсах (очно);	20			
		Публикации учебно-методических материалов (печатное издание)	7			
2	Методическая деятельность.	Разработка методических материалов (положение конкурсов, сценарий общесадовских событий и т.д.)	5			
		Проведение семинаров, мастер-класса (+)	3			
		Образовательные программы реализуются полностью в соответствии с ФОП ДОО (приглашение старших воспитателей) (+)	5			
		Использование инновационных образовательных технологий с презентацией результатов, с привлечением социальных партнеров (проектная деятельность) (+)	5			
		Реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) воспитанников (**)	5			
		Положительная динамика уровня развития детей по итогам учебного года (итоговый контроль, ст. воспитатели) *	7			
		Участие педагогов в худ-эстетических конкурсах (очно)	2			

3	Воспитательно-образовательная деятельность	Участие воспитанников (16) в конкурсах (рисунок, поделка)	2-4			
		Участие ребенка (4Б), (3 место-5Б.; 2 м.- 6Б.; 1 место -7Б)	4-7			
		Групповое выступление	10			
4	Работа с сайтом и социальными сетями	Детский сад («конкурс чтецов», «золотая осень» и т.д.) (+)	1-3			
		Проектная деятельность воспитанников (+) (не больше 5-ти проектов)	5			
		Размещение материалов на сайте детского сада (не реже 1 раза в месяц)	2			
5	Социальная деятельность	Ответственный за сайт, ВК (**)	7			
		Одна публикация в неделю (телеграм канал, ВК) (+)	1-4			
		Участие в социально значимых акциях (+)	3			
		Работа с детьми младшего возраста (2 младшая)	8			
		Работа с детьми ясельного возраста	17			
		Участие в качестве актеров в утренниках	5			
		Ведущая, большая роль	2			
Маленькая роль (+1 б за периодичность)						
6	Дети инвалиды	Полнение материально-технической базы	1-4			В зависимости от сложности
		Изготовление реквизитов	8			
		Костюмы	3-8			
7	Работа с родителями	Оформление муз, физ. залов	5			
		Проведение родительских собраний с интерактивными методами («деловая игра», «мозговой штурм», «КВН», «устный журнал» с использованием ИКТ) (конспект)	5			
8	Организационно-педагогическая деятельность	Работа в комиссиях (экспериментальных, аттестационных, приемных)	2			
		Смотры, конкурсы для педагогов в ДОУ	1-4			
		Ведение общесадовской документации	3			
9	Повышение	Курсовая подготовка (+)	3			

Критерии стимулирования специалистов

(музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, логопед, учитель бурятского языка)

МАДОУ детский сад № 51 г. Улан-Удэ

ФИО _____

за _____

2024

г.

№	Направление деятельности	Критерий	Кол-во баллов	Само оценка	Экспертная оценка	Примечание
1	Инновационная деятельность.	Распространение и обобщение педагогического опыта: открытые занятия (внутри учреждения); «Школа лидерства».	15			
		Участие в республиканских, городских семинарах: Занятия	20			
		Выступление	15			
		Участие в профессиональных конкурсах (очно);	20			
		Публикации учебно-методических материалов (печатное издание)	7			
2	Методическая деятельность.	Разработка методических материалов (положение конкурсов, сценарий общесадовских событий и т.д.)	5			
		Проведение семинаров, мастер-класса (+)	3			
		Образовательные программы реализуются полностью в соответствии с ФОП ДОО (приглашение старших воспитателей) (+)	5			
		Использование инновационных образовательных технологий с презентацией результатов, с привлечением социальных партнеров (проектная деятельность) (+)	5			
		Реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) воспитанников	5			

		Положительная динамика уровня развития детей по итогам учебного года (итоговый контроль, ст. воспитатели) *	7		
		Участие педагогов в худ-эстетических конкурсах (очно)	2		
3	Воспитательно-образовательная деятельность	Участие воспитанников (1б) в конкурсах (рисунк, поделка)	2-4		
		Участие ребенка (4б), (3 место-5б.; 2 м.- 6б.; 1 место -7б)	4-7		
		Групповое выступление	10		
		Детский сад («конкурс чтецов», «золотая осень» и т.д.) (+)	1-3		
		Проектная деятельность воспитанников (+) (не больше 5-ти проектов)	5		
4	Работа с сайтом и социальными сетями	Размещение материалов на сайте детского сада (не реже 1 раза в месяц)	2		
		Ответственный за сайт, ВК(**)	7		
		Одна публикация в неделю (телеграм канал, ВК) (+)	1-4		
		Участие в социально значимых акциях (+)	3		
5	Социальная деятельность	Проведение массовых мероприятий для детей (праздники) +	5		
		Выпускной балл	10		
		Проведение массовых мероприятий для детей (развлечение)+	4		
		Участие в качестве актеров в утренниках	5		
		Ведущая, большая роль	2		
		Маленькая роль (+1 б за периодичность)			
		Интеграция суммируется	2		
6	Дети инвалиды	Полнение материально-технической базы	1-4		В зависимости от сложности
		Изготовление рекевизитов	8		
		Костюмы	3-8		
		Оформление муз, физ. залов	2		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430505

Владелец Будаева Елена Станиславовна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025